**ANEXE**

**Anexa nr. 1 - FORMULAR DE OFERTĂ**

**Anexa nr. 1.1 - CENTRALIZATOR DE PRETURI** **LOT 1 – REGIUNEA NORD – EST, ORCT BC, BT, IS, NT, SV, VS** – servicii de pază umană

**Anexa nr. 1.2 - CENTRALIZATOR DE PRETURI LOT 2 – REGIUNEA SUD – EST, ORCT BR, BZ, CL, CT, GL, IL, TL, VN** – servicii de pază umană

**Anexa nr. 1.3 - CENTRALIZATOR DE PRETURI** **LOT 3 – REGIUNEA SUD MUNTENIA – OLTENIA, ORCT AG, DB, DJ, GR, OT, PH, TR, VL**– servicii de pază umană

**Anexa nr. 1.4 - CENTRALIZATOR DE PRETURI** **LOT 4 – REGIUNEA EST, ORCT AR, CS, GJ, HD, MH, TM**– servicii de pază umană

**Anexa nr. 1.5 - CENTRALIZATOR DE PRETURI LOT 5 – REGIUNEA NORD – VEST, ORCT AB, BH, BN, CJ, MM, SM, SJ** – servicii de pază umană

**Anexa nr. 1.6 - CENTRALIZATOR DE PRETURI LOT 6 - REGIUNEA CENTRU, ORCT BV, CV, HR, MS, SB** –servicii de pază umană

**Anexa nr. 1.7 - CENTRALIZATOR DE PRETURI LOT 7 - REGIUNEA BUCUREȘTI, ONRC, ORCT București, ORCT IF** – servicii de pază umană

**Anexa nr. 2 - DEVIZ OFERTĂ**

**Anexa nr. 3 - TABEL CALCUL SUBVENȚIE**

**Anexa nr. 4 - DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**

**Anexa nr. 5 - INFORMAŢII GENERALE**

**Anexa nr. 6 - DECLARAŢIE privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice**

**Anexa nr. 7 - DECLARAŢIE privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice**

**Anexa nr. 8 - DECLARAŢIE privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice**

**Anexa nr. 9 - DECLARAŢIE privind evitarea conflictului de interese ( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)**

**Anexa nr. 10 - SCRISOARE DE ÎNAINTARE**

**Anexa nr. 11 - Lista locaţiilor de prestare a serviciilor**

**Anexa nr. 12 -** Declarație privind partea/părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial

**Anexa nr. 13 -** Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale

 **Anexa nr. 1**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**Formular de ofertă**

**LOT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Către,……………………………………………………………………….

 *(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

Domnilor,

 Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului …............. *(denumirea/numele ofertantului),* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm..............................*.(denumirea serviciului),* la sediul …………….,

pentru un preţ total al acordului cadru de………………. lei fără TVA *(suma în litere şi în cifre*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de .....................lei *(suma în litere şi în cifre).*

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de……………………*(durata în litere şi cifre)*, respectiv până la data de……………………. *(ziua/luna/anul)*, şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea şi semnarea acordului cadru de achiziţie publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

🗆 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

 🗆 nu depunem ofertă alternativă.

 *(se bifează opţiunea corespunzătoare)*

Înţelegem ca nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data completării: …………………………

Operator economic,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (semnătura autorizată)

**Anexa nr. 1.1**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

**LOT 1 – REGIUNEA NORD – EST, ORCT BC, BT, IS, NT, SV, VS**

 **SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA** **(NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ORCT BACAU** | **1988,00** |  |  |
| **2** | **ORCT BOTOSANI** | **1988,00** |  |  |
| **3** | **ORCT IASI** | **1988,00** |  |  |
| **4** | **ORCT NEAMT** | **1988,00** |  |  |
| **5** | **ORCT SUCEAVA** | **1988,00** |  |  |
| **6** | **ORCT VASLUI** | **1988,00** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 1.2**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

**LOT 2 – REGIUNEA SUD – EST, ORCT BR, BZ, CL, CT, GL, IL, TL, VN**

**SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA** **(NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ORCT BRĂILA** | **1988,00** |  |  |
| **2** | **ORCT BUZĂU** | **1819,50** |  |  |
| **3** | **ORCT CĂLĂRAȘI** | **1988,00** |  |  |
| **4** | **ORCT CONSTANȚA** | **1988,00** |  |  |
| **5** | **ORCT GALAȚI** | **1819,50** |  |  |
| **6** | **ORCT IALOMIȚA** | **1819,50** |  |  |
| **7** | **ORCT TULCEA** | **1988,00** |  |  |
| **8** | **ORCT VRANCEA** | **1988,00** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 1.3**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

**LOT 3 – REGIUNEA SUD MUNTENIA – OLTENIA, ORCT AG, DB, DJ, GR, OT, PH, TR, VL**

**SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA** **(NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ORCT ARGEȘ** | **1988,00** |  |  |
| **2** | **ORCT DÂMBOVIȚA** | **1988,00** |  |  |
| **3** | **ORCT DOLJ** | **1988,00** |  |  |
| **4** | **ORCT GIURGIU** | **1819,50** |  |  |
| **5** | **ORCT OLT** | **1988,00** |  |  |
| **6** | **ORCT PRAHOVA** | **1988,00** |  |  |
| **7** | **ORCT TELEORMAN** | **1988,00** |  |  |
| **8** | **ORCT VÂLCEA** | **1988,00** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 1.4**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

**LOT 4 – REGIUNEA VEST, ORCT AR, CS, GJ, HD, MH, TM**

**SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA (NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ORCT ARAD** | **1988,00** |  |  |
| **2** | **ORCT CARAȘ SEVERIN** | **1819,50** |  |  |
| **3** | **ORCT GORJ** | **1988,00** |  |  |
| **4** | **ORCT HUNEDOARA** | **1988,00** |  |  |
| **5** | **ORCT MEHEDINȚI** | **1988,00** |  |  |
| **6** | **ORCT TIMIȘ** | **1988,00** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 1.5**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

 **LOT 5 – REGIUNEA NORD – VEST, ORCT AB, BH, BN, CJ, MM, SM, SJ**

 **SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA** **(NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ORCT ALBA** | **1988,00** |  |  |
| **2** | **ORCT BIHOR** | **1988,00** |  |  |
| **3** | **ORCT BISTRIȚA NĂSĂUD** | **1819,50** |  |  |
| **4** | **ORCT CLUJ** | **1988,00** |  |  |
| **5** | **ORCT MARAMUREȘ** | **1988,00** |  |  |
| **6** | **ORCT SATU MARE** | **1988,00** |  |  |
| **7** | **ORCT SĂLAJ** | **1988,00** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 1.6**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

**LOT 6 - REGIUNEA CENTRU, ORCT BV, CV, HR, MS, SB**

**SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA (NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ORCT BRAȘOV** | **1988,00** |  |  |
| **2** | **ORCT COVASNA** | **1657,00** |  |  |
| **3** | **ORCT HARGHITA** | **1988,00** |  |  |
| **4** | **ORCT MUREȘ** | **1657,00** |  |  |
| **5** | **ORCT SIBIU** | **1819,50** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 1.7**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

**LOT 7- REGIUNEA BUCUREȘTI, ONRC, ORCT București, ORCT IF**

 **SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **LOCATIA** | **CANTITATE MAXIMĂ PAZA UMANA** **(NR. ORE PRESTATE ESTIMATE ACORD CADRU)**  | **TA =TARIF AGENT PAZĂ/ ORĂ LEI FĂRĂ TVA** | **TOTAL LEI FĂRĂ TVA** |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4=2\*3* |
| **1** | **ONRC Sediul central** | **10.712,00** |  |  |
| **2** | **BUCURESTI** | **10.220,00** |  |  |
| **3** | **ILFOV**  | **3.976,00** |  |  |
|  |  |

Data completării: ………………………… Operator economic,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 2**

**DEVIZ OFERTĂ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.****Crt.** | **DENUMIRE** | **PREȚ PAZĂ UMANĂ/ORĂ** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| **1** | Salariu BRUT LUNAR |  |
| **2** | **TOTAL BRUT LUNAR** |  |
| **3** | SSM, PSI, Medicina Muncii |  |
| **4** | Contribuție asiguratorie pt. muncă ,Angajator 2,25% |  |
| **5** | Remunerare în conformitate cu legislația în vigoare,a concediilor legale de odihnă |  |
| **6** | Altele, dacă este cazul Fond Handicap 4% |  |
| **A** | **TOTAL CHELTUIELI CU SALARIATUL** |  |
| **1** | Cheltuieli Indirecte |  |
| **2** | Cheltuieli Directe |  |
| **3** | Profit |  |
| **4** | Impozit profit 16% |  |
| **5** | **Societatea beneficiază de ajutor de stat/subvenții** |  |
| **B** | **TOTAL CHELTUIELI FIRMĂ** |  |
| **TOTAL GENERAL (A+B)** |  |
| **TOTAL LEI/ORĂ fără TVA****= TOTAL GENERAL / …… ORE** |  |

Data completării: …………………………

*Operator Economic..........................(denumirea)*

***Se vor completa obligatoriu toate rândurile și coloanele din Anexa nr. 2. Modificarea și/sau necompletarea acesteia va conduce la respingerea ofertei.***

**Notă:**

**- *Devizul trebuie să fie completat pentru un program complet de lucru de 165,333 ore. (Medie, pe lună, conform HOTĂRÂRE Nr. 900 din 28 septembrie 2023).***

***- Formularul de ofertă, centralizatorul de prețuri și devizul ofertă se completează pentru fiecare lot ofertat și sunt obligatorii***

**Anexa nr. 3**

**SUBVENȚIE**

Conform listei cu personalul propus pentru efectuarea serviciului de pază umană, a rezultat următorul calcul:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt**. | **Numele și prenumele agentului de pază** | **Nr. Convenție/Data****cf. art. 85 din Legea nr. 76/2002** | **Data până la care primește subvenție** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **……** |  |  |  |

**CALCUL SUBVENȚIE\***

**VALABIL PENTRU LOTUL:\_\_\_\_ LOCAȚIA\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  **AGENT****LUNA** | **Nume agent pază 1** |
| **Valoare subvenție/oră** |
| **LUNA I** |  |
| **LUNA II** |  |
| **LUNA III** |  |
| **LUNA IV** |  |
| **LUNA V** |  |
| **LUNA VI** |  |
| **LUNA VII** |  |
| **LUNA VIII** |  |
| **LUNA IX** |  |
| **LUNA X** |  |
| **LUNA XI** |  |
| **LUNA XII** |  |
| **Total/Agent subvenție 13 ……… LUNI** |  |
| **Total subvenție pentru ………. LUNI** |

**\*NOTĂ: *Calculul subvenției se va detalia pentru fiecare lot în parte si pentru perioada serviciilor de pază umană***

**Anexa nr. 4**

Operator Economic

**..........................**

(*denumirea*)

**DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**

Subsemnatul(a)**\*** ......................... legitimat(ă)**\*** cu cartea de identitate serie\* .............. nr\*.............., eliberată de ......................./ pașaport, serie\* ............... nr\*. .................. eliberat de , domiciliat(ă) în localitatea**\*** ........................ județ/sector.............................., adresa**\*** ............................................., telefon fix/mobil**\*** ...................................., e-mail ..................................... mă angajez să particip în calitate de Agent de pază, în cadrul ofertei depuse de ofertantul**\*** .............................. la procedura simplificată proprie, pentru lotul**\*** nr. .........ORCT/ONRC, cu sediul în localitatea**\***................................................................, strada**\***. ...................................................., nr**\***. .........., județul**\***............................ atribuirea acordului-cadru de ............................................................... (*se va completa obiectul contractului de achiziție publică*)**\***.

De asemenea, în cazul în care oferta companiei va fi desemnata câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția pentru care am fost inclus(ă) în oferta în perioada de executare a acordului – cadru/contract subsecvent.

În cazul în care această ofertă va fi desemnată câștigătoare, sunt perfect conștient de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boală sau forță majoră, poate atrage după sine anularea contractului.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nume\*** |  |
| **Semnătură\*** |  |
| **Dată\*** |  |

**NOTĂ: Se vor completa obligatoriu toate câmpurile marcate cu \*.**

**Anexa nr. 5**

OFERTANTUL:

(Denumire)

Informaţii generale

**Denumirea:**

**Codul de înregistrare fiscală:**

**Adresa sediului social:**

**Persoană de contact:**

**Telefon:**

**Fax:**

**E-mail:**

**Certificatul de înregistrare:**

*(numărul, data şi locul de înregistrare)*

**Obiectul de activitate:**

*(în conformitate cu prevederile din actul constitutiv)*

Data completării:

 *(Denumire reprezentant)*,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 6**

OPERATOR ECONOMIC

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(denumirea/numele)*

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice**

Subsemnatul, reprezentant al.........................................., *(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)* în calitate de *……………......(ofertant/terţ susţinător/subcontractant)* la procedura pentru atribuirea acordului cadru de achiziţie publică având ca obiect ..............................................., organizată de ................................................ (*denumirea autorităţii contractante*], la data de .............. (*zi/luna/an*),declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că ………………................(*denumirea operatorului economic*] sau orice persoană membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, că nu a făcut obiectul unei condamnări pronunţate printr-o hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, printr-o condamnare pronunţată cu cel mult 5 ani în urmă sau care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută direct în condamnare, pentru unul dintre motivele enumerate mai jos:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 şi art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 *(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

 Data completării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Operator economic,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 7**

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice**

Subsemnatul, ................................. reprezentant împuternicit al ............. *(denumirea operatorului economic),* în calitate de……………….. (candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului), la procedura pentru atribuirea acordului cadru de achiziţie publică având ca obiect ....................... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării),* cod CPV ............., organizată de .................... *(denumirea* *autorităţii contractante),* la data de ................ *(zi/luna/an),* declar pe propria răspundere că, sub sancţiunea excluderii din procedura şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situaţia prevazută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv şi obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiinţat.

 Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

 *Operator economic,*

 …………………

 (semnatura autorizată )

**Anexa nr. 8**

*OPERATOR ECONOMIC*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(denumirea/numele)*

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice**

 Subsemnatul,................. reprezentant împuternicit al.......................,  *(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)* în calitate de.......................... *(ofertant/tert susţinător/subcontractant, după caz)* la procedura pentru atribuirea acordului cadru de achiziţie publică având ca obiect…………………………….,*(denumirea produsului, serviciului sau lucrării),* organizată de .................................. (*denumirea autorităţii contractante)*, la data de .............. (*zi/luna/an*), declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situaţiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice:

**Art. 167:**

 **(1)** Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situaţii:

**a)** a încălcat obligaţiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităţilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligaţii;

**b)** se află în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;

**c)** a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti sau a unei autorităţi administrative;

**d)** autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

**e)** se află într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situaţie nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puţin severe;

**f)** participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenţei, iar această situaţie nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puţin severe;

**g)** operatorul economic şi-a încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract de achiziţii sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile;

**h)** operatorul economic s-a făcut vinovat de declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie, nu a prezentat aceste informaţii sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

**i)** operatorul economic a încercat să influenţeze în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţină informaţii confidenţiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenţă informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

 **(2)** Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă atunci când, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabileşte că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziţie publică/acordul-cadru. Aceasta presupună că respectivul operator economic se află fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

 **(3)** În sensul dispoziţiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înţelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputaţia profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurenţă de tip cartel care vizează trucarea licitaţiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârşită cu intenţie sau din culpă gravă.

**(5)** în sensul dispoziţiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situaţii, reglementate cu titlu exemplificativ:

**a)** ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulţi operatori economici participanţi la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conţinutului documentelor nestandardizate potrivit documentaţiei de atribuire;

**b)** în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanţi la procedura de atribuire se regăsesc aceleaşi persoane sau persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

**c)** un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât şi în comun cu alţi operatori economici sau doar în comun cu alţi operatori economici;

**d)** un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alţi operatori economici şi este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

 **(6)** Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenţei punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

 **(7)** Autoritatea contractantă are obligaţia furnizării tuturor informaţiilor solicitate de Consiliul Concurenţei, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispoziţiilor alin. (6).

 **(71)** Înainte ca autoritatea contractantă să excludă din procedură un candidat/ofertant care se află în situaţia prevăzută la alin. (1) lit. f), aceasta trebuie să îi acorde respectivului candidat/ofertant posibilitatea de a demonstra că implicarea sa în pregătirea procedurii de achiziţie nu poate denatura concurenţa.
 **(8)** În sensul dispoziţiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligaţiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformităţi majore care le fac improprii utilizării conform destinaţiei prevăzute în contract.

 Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

 *Operator economic,*

 …………………

 (semnatura autorizată )

**Anexa nr. 9**

 OPERATOR ECONOMIC

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(denumirea/numele)*

**DECLARAŢIE**

**privind evitarea conflictului de interese**

( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a……………………, în calitate de *…………………….(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant),* la…………………………, în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea falsului în declaraţii, următoarele:

   **a)** niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

   **b)** eu sau terţii susţinători ori subcontractanţii propuşi nu sunt soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare al Oficiului Naţional al Registrului Comerţului;

   **c)** eu sau terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situaţie de natură să afecteze independenţa şi imparţialitatea autoritătii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

   **d)** eu sau terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu avem drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organul de conducere sau de supervizare şi/sau nu avem acţionari ori asociaţi semnificativi, persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul Oficiului Naţional al Registrului Comerţului, implicate în procedura de atribuire;

   **e)** eu sau terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul Oficiului Naţional al Registrului Comerţului și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a………………………….…. declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică.

3. De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai Oficiului Naţional al Registrului Comerţului cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

 Data completării ......................

Operator economic,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(semnatura autorizată)*

**Anexa nr. 10**

OFERTANTUL: Înregistrat la sediul autorităţii contractante

(Denumire) nr. ........../..........

**Scrisoare de înaintare**

Către …

Ca urmare a invitaţiei de participare nr. ……………, din ……………………… *(ziua/luna/anul)*, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea acordului - cadru de servicii pază umană, noi …………………………………………. *(denumirea ofertantului)* vă transmitem alăturat următoarele:

Coletul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţinând:

* Oferta,
* CD/DVD/USB stick,
* Documentele care însoţesc oferta,

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi vă satisface cerinţele.

Data completării:

 *(Denumire reprezentant)*,

 *(semnătura autorizată)*

**Anexa nr. 11**

**Lista locaţiilor de prestare a serviciilor de pază umană**

|  | **Locaţie** | **Adresă** | **Telefon fix** | **E-mail** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT 1 – REGIUNEA NORD – EST: ORCT BC, BT, IS, NT, SV, VS** |
|  | ORCT BACĂU | Bacău, Bd. Unirii, nr. 30, etaj 1 | 0234-520.502 | orcbc@bc.onrc.ro |
| ORCT BOTOȘANI | Botoşani, Str. Victoriei, nr. 30 | 0231-513.584 | orcbt@bt.onrc.ro |
| ORCT IAȘI | Iaşi, Str. Gândul, nr. 2A | 0232-254.400 int. 103 | orcis@is.onrc.ro |
| ORCT NEAMȚ | Piatra Neamț, Bulevardul Traian, nr. 19 | 0233-232.020 | orcnt@nt.onrc.ro |
| ORCT SUCEAVA | Suceava, Str. Parcului, nr. 2 | 0230-522.937 | orcsv@sv.onrc.ro |
| ORCT VASLUI | Vaslui, Str. Ştefan cel Mare, nr. 275A | 0235-311.442 | orcvs@vs.onrc.ro |
| **LOT 2 - Regiunea SUD-EST: ORCT BR, BZ, CL, CT, GL, IL, TL, VN** |
|  | ORCT BRĂILA | Brăila, Bd. Independenţei, nr. 18, bloc B6, parter | 0239-612.388 | orcbr@br.onrc.ro |
| ORCT BUZĂU | Buzău, str. Constantin Garoflid, nr. 5, etaj 1 | 0238-720.838; 0238-434.239 | orcbz@bz.onrc.ro |
| ORCT CĂLĂRAȘI | Călăraşi, Str. Prelungirea Bucureşti, nr. 7, bloc C 20, et. 1 | 0242-331.543 | orccl@cl.onrc.ro |
| ORCT CONSTANȚA | Constanţa, Bulevardul Tomis, nr. 476 | 0241-699.761,0241-699.762 | orcct@ct.onrc.ro |
| ORCT GALAȚI | Galaţi, Str. Portului, nr. 20 | 0236-460.908, 0236-460.479, | orcgl@gl.onrc.ro |
| ORCT IALOMIȚA | Slobozia, Str. Gării Noi, nr. 5 | 0243-235.451 | orcil@il.onrc.ro |
| ORCT TULCEA | Tulcea, Str. Ing. Dumitru Ivanov,nr. 6 | 0240-519.966 | orctl@tl.onrc.ro |
| ORCT VRANCEA | Focșani, Str. Cuza Vodă, nr. 39 | 0237-236.194,0237-236.188 | orcvn@vn.onrc.ro |
| **LOT 3 - Regiunea S Muntenia – Oltenia: ORCT AG, DB, DJ, GR, OT, PH, TR, VL** |
|  | ORCT ARGEȘ | Piteşti, Str. I. C. Brătianu, nr. 29 | 0248/218.884 | orcag@ag.onrc.ro |
| ORCT DÂMBOVIȚA | Târgovişte, str. Plt. Dițescu Stan, nr. 1 | 0245-210.915 | orcdb@db.onrc.ro |
| ORCT DOLJ | Craiova, Str. Unirii, nr. 126 | 0251-310.301,0251-310.302 | orcdj@dj.onrc.ro |
| ORCT GIURGIU | Giurgiu, Str. Vlad Țepeș, Bloc MUV2, mezanin | 0246-213.094 | orcgr@gr.onrc.ro |
| ORCT OLT | Slatina, Str. George Poboran, nr. 2 | 0249-431.299 | orcot@ot.onrc.ro |
| ORCT PRAHOVA | Ploieşti, Str. Vornicei, nr.4 | 0244-543.427 | orcph@ph.onrc.ro |
| ORCT TELEORMAN | Alexandria, Str. Libertății, nr. 242 (sediul WIN MAGAZIN SA, etajul 2) | 0247-310.219, 0247-311.204 | orctr@tr.onrc.ro |
| ORCT VÂLCEA | Râmnicu Vâlcea, Calea lui Traian, nr. 245 | 0250-734.556; 0752-011.458 | orcvl@vl.onrc.ro |
| **LOT 4 - Regiunea VEST: ORCT AR, CS, GJ, HD, MH, TM** |
|  | ORCT ARAD | Arad, Andrei Șaguna, nr. 1-3 | 0257-270.374 | orcar@ar.onrc.ro |
| ORCT CARAȘ SEVERIN | Reşiţa, Str. Libertăţii, nr. 35A | 0255-215.113 | orccs@cs.onrc.ro |
| ORCT GORJ | Târgu Jiu, Dobrogeanu Gherea, nr. 11 | 0253-213.414, 0253-214.387 | orcgj@gj.onrc.ro |
| ORCT HUNEDOARA | Deva, B-dul Decebal, bloc 8, Parter+Mezanin, | 0254-228.641 | orchd@hd.onrc.ro |
| ORCT MEHEDINȚI | Drobeta Tr. Severin, Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 30, jud. Mehedinți | 0252-312.776, 0252-311.246 | orcmh@mh.onrc.ro |
| ORCT TIMIȘ | Timişoara, Str. Paris, nr. 2A, etaj 1 | 0256-220.835, 0256-220.863 | orctm@tm.onrc.ro |
| **LOT 5 - Regiunea N – V: ORCT AB, BH, BN, CJ, MM, SM, SJ** |
|  | ORCT ALBA | Alba Iulia, Piaţa Iuliu Maniu, nr. 10 | 0258-810.336,0258-815.521 | orcab@ab.onrc.ro |
| ORCT BIHOR | Oradea, Str. Ştefan Zweig, nr. 11 | 0259-424.324 0259-435.017 | orcbh@bh.onrc.ro |
| ORCT BISTRIȚA NĂSĂUD | Bistriţa, Str. Mărăşeşti, nr. 2 | 0263-214.463, 0263-219.415 | orcbn@bn.onrc.ro |
| ORCT CLUJ | Cluj, Str. Piața Ștefan cel Mare, nr. 4 | 0264-433.700 | orccj@cj.onrc.ro |
| ORCT MARAMUREȘ | Baia Mare, Bd. Unirii, nr. 18, etaj 2, Maramureș | 0262-212.999 | orcmm@mm.onrc.ro |
| ORCT SATU MARE | Satu Mare, Bld. Independenţei,nr. 14A, et. 1 | 0261-716.926, 0261-717.970 | orcsm@sm.onrc.ro |
| ORCT SĂLAJ | Zalău, Str. Unirii,nr. 13, et. II + III | 0260-614.612 | orcsj@sj.onrc.ro |
| **LOT 6 - Regiunea Centru: ORCT BV, CV, HR, MS, SB** |
|  | ORCT BRAȘOV | Brașov, STR. Zizinului, NR. 106A, et. 1, ap. 3 | 0268-311.992, 0268-319.027 | orcbv@bv.onrc.ro |
| ORCT COVASNA | Covasna Sf. Gheorghe, str. Kriza Janos, nr. 2 | 0267-318.020 | orccv@cv.onrc.ro |
| ORCT HARGHITA | Miercurea Ciuc, str. Müller László, nr. 33 | 0266-311.606 | orchr@hr.onrc.ro |
| ORCT MUREȘ | Târgu Mureş, strada Zăgazului, nr. 14/A | 0265-264.183 | orcms@ms.onrc.ro |
| ORCT SIBIU | Sibiu, Str. Dorului, nr. 20 | 0269-212.706,0269-216.181 | orcsb@sb.onrc.ro |
| **LOT 7 - Regiunea București: ONRC, ORCT București, ORCT Ilfov** |
|  | ONRC | Bucureşti, Bd. Unirii nr. 74, Sector 3 | 021-316.08.04 | onrc@onrc.ro |
| ORCT BUCUREȘTI | Bucureşti, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3 | 021-316.08.28 | orcb@b.onrc.ro |
| ORCT ILFOV | Bucureşti, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3 | 021-326.00.58,021-326.00.72 | orcif@if.onrc.ro |

**Anexa nr. 12**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

DECLARAŢIE

privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial

Către, ................................................................................

*(denumirea autorității contractante şi adresa completă)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea contractului de achiziţie publica)*,

noi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentata prin\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume, prenume, funcţia)* având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *,* avand calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat, precizez ca urmatoarele informații din propunerea tehnică/ elemente din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost:

a. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sunt confidențiale întrucât:

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------.

De asemenea, în virtutea art. 57 alin (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, prezentăm dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                      Reprezentant legal Ofertant unic/Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnătura)

**Anexa nr. 13**

DECLARAŢIE

Subsemnatul, ................................. reprezentant împuternicit al ............. *(denumirea operatorului economic - în cazul unei asocieri, se va completa numele asocierii),* în calitate de ofertant la procedura de ................. *(se menționează procedura)* pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect ....................... *(denumirea serviciului),* anunț de participare simplificat publicat în SEAP în data de …..sub nr….., organizată de Oficiul Național al Registrului Comerțului*,* declar că:

accept toate clauzele contractuale prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea formulare -Model acord-cadru și contract subsecvent, fără obiecțiuni.

accept cu următoarele obiecțiuni clauzele contractuale prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea formulare -Model Contract:

1.…………………………………………………………………………..

2.………………………………………………………………………………..

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reprezentant imputernicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea; si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura)

**MODELE DE FORMULARE**

***Formular 1* – MODEL ÎMPUTERNICIRE**

***Formular 2* – MODEL DECLARAŢIE REFERITOARE LA CONDIŢIILE DE MUNCĂ ŞI DE PROTECŢIE A MUNCII**

***Formular 3.1* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 1**

***Formular 3.2* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 2**

***Formular 3.3* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 3**

***Formular 3.4* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 4**

***Formular 3.5* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 5**

***Formular 3.6* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 6**

***Formular 3.7* – PROPUNERE TEHNICĂ PENTRU lotul 7**

***Formular 4* – TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 1**

***Formular 5*– TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 2**

***Formular 6* – TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 3**

***Formular 7* – TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 4**

***Formular 8*– TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 5**

***Formular 9* – TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 6**

***Formular 10* – TABEL PRESTATORI SERVICII DE PAZĂ UMANĂ LOT 7**

***Formular 11*– ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICA ȘI PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI/ GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

***Formular 12* ACORD DE SUBCONTRACTARE**

***Formular 13* - ACORD DE ASOCIERE**

**FORMULAR 1**

 **IMPUTERNICIRE**

 Subscrisa …………………………………………………………………. (*nume/denumire*), cu sediul în ……………………………..(*adresa operatorului economic*), înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr.………, CIF ………, atribut fiscal ……....., reprezentată prin………………………, în calitate de ………………………………., împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna………………….……, domiciliat în ……………………………………………, identificat cu B.I./C.I. seria ……, nr. ………, CNP …………………………., eliberat de ……............................., la data de …………, având funcţia de ………………………………………………, să ne reprezinte la procedura **….........................**(*se va completa cu denumirea achiziţiei*), organizată de...................în scopul atribuirii acordului-cadru.

 În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de atribuire în timpul desfăşurării procedurii.

 Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

 **Data** …………………………………

reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nume, prenume)

Funcţia.................................

Semnatura autorizată

***Notă:*** *Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).*

**FORMULAR 2**

**Declaraţie**

 Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....................................................., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în aceste domenii.

 De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării ......................

Operator economic,

………… ……………….

(semnătura autorizată)

**FORMULAR 3.1**

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT 1 - SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  | **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 1 – REGIUNEA NORD – EST – servicii de pază umană pentru ORCT BC, BT, IS, NT, SV, VS** –săasigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații (la sediul fiecărui **ORCT BC, BT, IS, NT, SV, VS)**, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri);  | DA/NU |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite; |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 3.2**

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT 2 - SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  | **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 2 – REGIUNEA SUD – EST –** servicii de pază umană pentru **ORCT BR, BZ, CL, CT, GL, IL, TL, VN** –săasigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații (la sediul fiecărui **ORCT BR, BZ, CL, CT, GL, IL, TL, VN)**, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri);  | DA/NU |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite; |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 3.3**

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT 3 - SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  |  **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 3 – REGIUNEA SUD MUNTENIA – OLTENIA –** servicii de pază umană pentru**, ORCT AG, DB, DJ, GR, OT, PH, TR, VL**–săasigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații (la sediul fiecărui **ORCT AG, DB, DJ, GR, OT, PH, TR, VL)**, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri)**;**  | DA/NU |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite; |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 3.4**

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT 4 - SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  | **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 4 – REGIUNEA VEST –** servicii de pază umană pentru **ORCT AR, CS, GJ, HD, MH, TM** –săasigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații (la sediul fiecărui **ORCT AR, CS, GJ, HD, MH, TM)**, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri)**;**  |  |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite; |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 3.5**

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT 5 - SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  | **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 5 – REGIUNEA NORD – VEST–** servicii de pază umană pentru **ORCT AB, BH, BN, CJ, MM, SM, SJ** –săasigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații (la sediul fiecărui **ORCT AB, BH, BN, CJ, MM, SM, SJ)**, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri);  | DA/NU |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite; |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 3.6**

**PROPUNERE TEHNICĂ LOT 6 - SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  | **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 6 - REGIUNEA CENTRU –** servicii de pază umană pentru **ORCT BV, CV, HR, MS, SB** –săasigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații (la sediul fiecărui **ORCT BV, CV, HR, MS, SB)**, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri); | DA/NU |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite; |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 3.7**

**PROPUNERE TEHNICĂ - LOT 7 - REGIUNEA BUCUREȘTI: ONRC, ORCT București, ORCT IF**

**– SERVICII DE PAZĂ UMANĂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt**. | **Cerință minimă obligatorie** | **Conform** | **Prezentarea detaliată a modalității de îndeplinire a cerinței minime** |
|  | **SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII – cerințe valabile pentru toate loturile** **1.** Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat: - să organizeze, să conducă şi să controleze activitatea de pază umană, precum şi modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze de îndată conducerea unităţii, poliţia, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activităţii de pază şi să ţină evidenţa acestora; - să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecţionarea activităţii de pază;- să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine; Cerință minimă studii șef de obiectiv: studii medii finalizate cu diploma de bacalaureat și 1 an experiență ca șef de obiectiv. | DA/NU |  |
|  | **2.** Ofertantul va prezenta, în copie, cu mențiunea “conform cu originalul”, următoarele documente:**Pentru activitatea de pază umană**, ofertantul trebuie să dețină:- Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță; | DA/NU |  |
|  | **3.** Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.  | DA/NU |  |
|  | **4.** Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.  | DA/NU |  |
|  | **CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU SERVICIILE DE PAZĂ UMANĂ – cerințe valabile pentru toate loturile**  | DA/NU |  |
|  | 1. **Pentru serviciul de pază umană prestatorul are următoarele obligații:**

**Pentru LOT 7 - REGIUNEA BUCUREȘTI –** servicii de pază umană pentru **ONRC, ORCT București, ORCT IF**astfel:**- Pentru locația** **ORCT IF,** 2 posturi de pază în fiecare zi lucrătoare în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri);- **Pentru locația ORCTB,** servicii de pază umanăîn fiecare zi lucrătoare, astfel:- 1 post de pază în intervalul orar 6:00-14:00- 1 post de pază în intervalul orar 14:00-22:00- 3 posturi de pază în intervalul orar 8:00-16:30 (luni-joi) și 8:00-14:00 (vineri).- se poate solicita prestarea de servicii suplimentare în cuantum de 24 ore/lună.- **Pentru locația ONRC** sediul central, servicii de pază umanăîn fiecare zi lucrătoare, astfel:- 1 post de pază în intervalul orar 6:00-14:00- 1 post de pază în intervalul orar 14:00-22:00- 1 post de pază în intervalul orar 07:00-17:00- se poate solicita prestarea de servicii suplimentare în cuantum de 24 ore/lună și/sau 2 posturi de pază în intervalul orar 8:00-16:30 (luni-joi) și 8:00-14:00 (vineri).**Cerință valabilă pentru toate loturile:** Respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  | DA/NU |  |
|  | **b)** să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Politie; Planul de pază va fi depus de prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia; Orice modificare în planul de pază va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție; |  |  |
|  | **c)** planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază;  |  |  |
|  | **d)** prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea. Prestatorul se va asigura că persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:- să aibă vârsta de cel puţin 18 ani; - cerință minimă studii agent de pază - să fie absolvent de studii generale (8 clase);- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului. |  |  |
|  | **e)** prestatorul este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Prestatorul are obligaţia de a aduce la cunoştinţa personalului desemnat (şefului de obiectiv și agenţilor de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locaţii. |  |  |
|  | **f)** personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central; |  |  |
|  | **g)** prestatorul este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii;  |  |  |
|  | **h)** uniforma și însemnele se vor stabili de către prestator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societăţii prestatoare;  |  |  |
|  | **i)** este interzisă adoptarea de însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorității publice. De asemenea, se interzice și folosirea de cagule și cătușe metalice;  |  |  |
|  | **j)** prestatorul se obligă să doteze personalul de pază cu toate echipamentele de protecție prevăzute de legislația în vigoare privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de SARS-COV2. |  |  |
|  | **k)** la solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziţie de către Autoritatea contractantă, va face triajul observaţional şi să respecte toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2; |  |  |
|  | **l) este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiinţarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, prestatorul va transmite către ONRC Serviciul Achiziții Publice și Proiecte documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;** |  |  |
|  | **m)** prestatorul se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.  |  |  |
|  | **n)** respectarea programului de lucru, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de prestator.  |  |  |
|  | **În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**  |  |  |
|  | **a)** să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;  |  |  |
|  | **b)** să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;  |  |  |
|  | **c)** să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;  |  |  |
|  | **d)** să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri; |  |  |
|  | **e)** să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;  |  |  |
|  | **f)** în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;  |  |  |
|  | **g)** în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;  |  |  |
|  | **h)** să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre; |  |  |
|  | **i)** să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor; |  |  |
|  | **j)** să păstreze secretul de serviciu; |  |  |
|  | **k)** să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază; |  |  |
|  | **l)**să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului; |  |  |
|  | **m)** să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului; |  |  |
|  | **n)** să fie respectuos în raporturile de serviciu; |  |  |
|  | **o)** să execute sarcinile care i-au fost încredinţate, potrivit planului de pază; |  |  |
|  | **p)** să respecte consemnul general și particular al postului. |  |  |
|  | ***NOTĂ: efectuarea plăţii este condiţionată de primirea de către achizitor a procesului – verbal care confirmă prestarea serviciilor de pază umană,*** **În cazul în care pe parcursul derulării contractului se modifică locația de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie să asigure prestarea serviciilor la noua locație, în tarifele ofertate, fără costuri suplimentare din partea autorităţii contractante.** |  |  |
|  | Data |  | .................................................... (Nume, prenume)Funcția.........................................Semnătura |

**FORMULAR 5**

**LOT 1 – REGIUNEA NORD – EST: ORCT BC, BT, IS, NT, SV, VS** – servicii de pază umană

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ORCT BACAU** | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT BOTOSANI** | **PU** |  |  |
| **3** |  **ORCT IASI** | **PU** |  |  |
| **4** | **ORCT NEAMT** | **PU** |  |  |
| **5** | **ORCT SUCEAVA** | **PU** |  |  |
| **6** | **ORCT VASLUI** | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 6**

**LOT 2 – REGIUNEA SUD – EST: ORCT BR, BZ, CL, CT, GL, IL, TL, VN**– servicii de pază umană

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ORCT BRAILA** | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT BUZAU** | **PU** |  |  |
| **3** | **ORCT CALARASI** | **PU** |  |  |
| **4** | **ORCT CONSTANTA** | **PU** |  |  |
| **5** | **ORCT *GALATI*** | **PU** |  |  |
| **6** | **ORCT IALOMITA** | **PU** |  |  |
| **7** | **ORCT TULCEA** | **PU** |  |  |
| **8** | **ORCT VRANCEA** | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 7**

**LOT 3 – REGIUNEA SUD MUNTENIA – OLTENIA: ORCT AG, DB, DJ, GR, OT, PH, TR, VL**– servicii de pază umană,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ORCT ARGES** | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT DAMBOVITA** | **PU** |  |  |
| **3** | **ORCT DOLJ** | **PU** |  |  |
| **4** | **ORCT GIURGIU** | **PU** |  |  |
| **5** | **ORCT OLT** | **PU** |  |  |
| **6** | **ORCT PRAHOVA** | **PU** |  |  |
| **7** | **ORCT TELEORMAN** | **PU** |  |  |
| **8** | **ORCT VALCEA** | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 8**

**LOT 4 – REGIUNEA VEST: ORCT AR, CS, GJ, HD, MH, TM** – servicii de pază umană

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ORCT ARAD** | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT CARAS- SEVERIN** | **PU** |  |  |
| **3** | **ORCT GORJ** | **PU** |  |  |
| **4** | **ORCT HUNEDOARA** | **PU** |  |  |
| **5** | **ORCT MEHEDINTI** | **PU** |  |  |
| **6** | **ORCT *TIMIS*** | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 9**

**LOT 5 – REGIUNEA NORD – VEST: ORCT AB, BH, BN, CJ, MM, SM, SJ**– servicii de pază umană

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ORCT ALBA**  | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT BIHOR** | **PU** |  |  |
| **3** | **ORCT BISTRITA-NASAUD** | **PU** |  |  |
| **4** | **ORCT CLUJ** | **PU** |  |  |
| **5** | **ORCT MARAMURES** | **PU** |  |  |
| **6** | **ORCT SATU MARE** | **PU** |  |  |
| **7** | **ORCT SALAJ** | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 10**

**LOT 6 - REGIUNEA CENTRU: ORCT BV, CV, HR, MS, SB** – servicii de pază umană

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ORCT BRASOV** | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT COVASNA** | **PU** |  |  |
| **3** | **ORCT HARGHITA** | **PU** |  |  |
| **4** | **ORCT MURES** | **PU** |  |  |
| **5** | **ORCT SIBIU** | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 11**

**LOT 7 - REGIUNEA BUCUREȘTI: ONRC, ORCT București, ORCT IF**– servicii de pază umană

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **LOCATIA** | **Denumire serviciu** | **Denumire prestator servicii de pază umană**  | **Număr licență IGP pentru prestarea serviciilor de pază umană** |
| **1** | **ONRC Sediul central** | **PU** |  |  |
| **2** | **ORCT BUCURESTI** | **PU** |  |  |
| **3** | **ORCT *ILFOV***  | **PU** |  |  |

**Data**

(Nume, prenume)

Funcția

Semnătura

**NOTĂ:**

* **Se va preciza calitatea prestatorului de servicii de paza respectiv asociat/terț susținător/subcontractant si se va atașa si documentul semnat de căre părți (acord de asociere, acord de subcontractare, angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului)**

**FORMULAR 11**

Operator Economic

**..........................**

(*denumirea ofertantului*)

**ANGAJAMENT**

**privind susținerea tehnica și profesională**

**a ofertantului/ grupului de operatori economici**

Către: ......................................................

(*se va completa denumirea autorității contractante și adresa completă*)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ................*...... (denumirea contractului de achiziție publică)*, noi ............. *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având sediul înregistrat la .......... .............*(adresa terțului susținător tehnic și profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția .............. (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția .......... (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* resursele tehnice și/sau profesionale de ................................................................................................................. necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ....................... *(denumirea terțului susținător tehnic și* *profesional),* declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ....................... *(denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ................ *(denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici)* a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, .................. *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional),* declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ................. (*denumire ofertant/grupul de* *ofertanți),* care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.................................. *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional),* declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată .............................................................. (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).*

|  |  |
| --- | --- |
| Data completării....................................... | Terț susținător........................................... |
|  | (*semnătura autorizată*) |

Notă!: Prezentul angajament ferm constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru

**FORMULAR 12**

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

**nr………./…………**

**în vederea participării la procedura de achiziţie publică……….(*tipul procedurii)***

**organizată de.............................................................în vederea atribuirii*…………………………..(obiectul acordului-cadru*)**

**1. Părţi contractante:**

Acest contract este încheiat între S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*adresa, telefon, fax*), reprezentată prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ denumită în cele ce urmează **contractant general**

şi

S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*adresa,tel.,fax)* reprezentată prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, denumită în cele ce urmează **subcontractant.**

**Art.2.** Partea părţile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Art.3.** Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleaşi condiţii în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul şi nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziţie publică dintre achizitor si contractantul general

**Art. 4.** Durata de execuție a ………......*(lucrările, produsele, serviciile)* subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general si achizitor.

**Art. 5.** Subcontractantul se angajează faţă de contractantul general cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care contractantul general le are faţă de achizitor conform contractului de achiziţie publică…………………………..(*denumire contract)*

Încheiat astăzi, ...................

CONTRACTANT GENERAL SUBCONTRACTANT

.................................. ..................................

*(semnătură autorizată) (semnătură autorizată)*

Notă!: Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

**FORMULAR 13**

**ACORD DE ASOCIERE**

**nr… ……./…………**

**în vederea participării la procedura de atribuire a acordului - cadru de achiziţie publică**

**..............................................................**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice.

1. Părţile acordului :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumire operator economic, sediu, telefon), reprezentată prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 şi

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumire operator economic, sediu, telefon), reprezentată prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:

a) participarea la procedura de achiziţie publică organizată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea autorităţii contractante), pentru încheierea contractului pentru executarea de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 b) derularea în comun a contractului/acordului-cadru de achiziţie publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.

2.2 Alte activităţi ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3 Contribuţia financiară/tehnică/profesională a fiecărei părţi la îndeplinirea contractului/acordului-cadru de achiziţie publică este:

1.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului/acordului-cadru în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie.

4. Condiţiile de administrare şi conducere a asociaţiei:

4.1 Se împuterniceşte S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuterniceşte S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociaţiei pentru semnarea acordului-cadru de achiziţie publică în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie.

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prevăzute la art. \_\_\_\_\_.

6.2 De comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

8. Alte clauze:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de \_\_\_\_ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (data semnării lui).

Liderul asociaţiei:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.