



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI



București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03;
Cod poștal: 030837; Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

Examen promovare – Referent specialist/Referent asistent Domeniul registrul comerțului central - ONRC

a) Bibliografia:

- 1) **Legea nr.265/2022** privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- 2) **Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996** republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr.135/2007** privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată;
- 4) Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin **Ordinul de zi nr.217/23.05.1996**;
- 5) Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, aprobat prin **OMJ nr.1520/C/2024 – Capitolul III, Secțiunea 3, art.16**;
- 6) Noțiuni de utilizarea calculatoarelor – (<https://cadredidactice.ub.ro/ionelolaru/files/2013/10/curs-utilizarea-calculatorului.pdf>,
http://enna.ro/proiect/curs/initiere_operare_validare_introducere_date_total.pdf,
<https://ongexcelsior.ro/wp-content/uploads/2021/06/Suport-curs-Competente-Digitale.pdf>)

b) Tematica:

- 1) Legea privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului: Capitolul I – Dispoziții generale; Capitolul II – Organizarea Oficiului Național al Registrului Comerțului și a Oficiilor Registrului Comerțului; Capitolul IV – Procedura de înregistrare;
- 2) Legea Arhivelor Naționale republicată, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul I – Dispoziții Generale; Capitolul III – Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente; Capitolul IV – Folosirea documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României; Capitolul V – Personalul Arhivelor; Capitolul VI – Răspunderi și sancțiuni;
- 3) Legea privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată: Capitolul II – Furnizarea serviciilor de arhivare a documentelor în forma electronică; Capitolul IV – Crearea Arhivei Electronice; Capitolul V – Conservarea Arhivei Electronice; Capitolul VI – Contravenții;
- 4) Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi: Capitolul I – Dispoziții generale; Capitolul II – Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente;
- 5) Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, aprobat prin OMJ: Capitolul III, Secțiunea 3 Atribuțiile structurilor din cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, art.16 – Serviciul Digitizare Documente Registrul Comerțului;
- 6) Sisteme de operare, organizarea, salvarea, arhivarea și regăsirea datelor.

Notă: La studierea actelor normative prezentate mai sus se va ține cont de toate modificările și actualizările la zi.